МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО „ШИРОКА ЛЪКА”
с. Широка лъка ул. Перелик №1 4710 ЕИК 2016195800332; тел. 030302280/ факс 030302280
www.ucdp-smolian.com dgsshirokalaka@ucdp-smolian.com

УТВЪРЖДАВАМ,
ДИРЕКТОР на
ТП“ДГС-Широка лъка“: ……*……
/инж. Тодор Кушлев/

*Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТ КОНКУРС

**по реда на „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-
държавна и общинска собственост, и за ползването на
дървесина и недървесни горски продукти“,**

**с ПРЕДМЕТ:
„СЕЧ, ОКАСТРЯНЕ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, КУБИРАНЕ И РАМПИРАНЕ НА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА” ОТ ОБЕКТ № 2706
(ОТДЕЛИ/ПОДОТДЕЛИ: 27 – к, 28 – в;)**

с. Широка лъка, Ноември 2026 година

СЪДЪРЖАНИЕ :

I. ОБЩА ЧАСТ.
1. Информация за провежданата процедура - правно основание и вид
2. Предмет на процедурата, място, срок и начин за изпълнение предмета на процедурата.
3. Начална цена на обектите.
4. Оглед на обектите.
5. Място и срок за получаване на документацията за участие в процедурата.
6. Място и срок за подаване на офертите.
7. Гаранции.Условия и размер.
8. Разяснения по документацията за участие в процедурата.

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.
1. Изисквания към участниците.

III. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ.
1. Изисквания към документите.
2. Необходими документи за участие в процедурата.
3. Изисквания за изготвяне на офертата и ценовото предложение.
4. Срок на валидност на офертите.

IV. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.
1. Време и място за провеждане на процедурата и разглеждане на офертите.
2. Основания за отстраняване на участниците от участие в процедурата.
3. Критерии за класиране на ценовите предложения.
4. Класиране на ценовите оферти.
5. Основания за прекратяване на процедурата

V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII. ПРИЛОЖЕНИЯ И ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

1. Копие на ***Заповед №3-29-75/24.11.2026г.*** *на Директора на ТП "ДГС-Широка лъка" за откриване на процедурата;*

2. ***Приложение № 1*** – Образец на Заявление за участие в открит конкурс.

3. ***Приложение №2*** – Образец на Декларация по чл.18, ал.1, т.3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

4. ***Приложение № 3*** – Образец на Ценово предложение

5.***Приложение №4*** – Проект на договор.

6. СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА РАЗМЕРИ И КАЧЕСТВО НА АСОРТИМЕНТИ ДЪРВЕСИНА, КОИТО СЕ ДОБИВАТ И ПРОДАВАТ ОТ ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ, ГР. СМОЛЯН И ТЕРИТОРИАЛНИТЕ МУ ПОДЕЛЕНИЯ, УТВЪРДЕНА СЪС ЗАПОВЕД №3-01-897 ОТ 03.11.2025ГОД. НА ДИРЕКТОРА НА ЮЦДП, ГР. СМОЛЯН.

7. **ТЕХНОЛОГИЧНИ ПЛАНОВЕ**

I. ОБЩА ЧАСТ.

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНАТА ПРОЦЕДУРА.

Настоящата документация съдържа информация, която дава възможност на потенциалните изпълнители да се запознаят с предмета на открития конкурс, условията за участие, изисквания към участниците и процедурата по провеждането.

Правно основание за откриване на процедурата: чл.12, ал.1, т.1, чл.15, ал.3, във връзка с чл.10, ал.1, т.1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

Процедурата се открива, организира и провежда от ТП "ДГС - Широка лъка" в съответствие с реда и условията, предвидени в Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, наричана за краткост по нататък „Наредбата" и в изпълнение на **Заповед №3-01-1015/22.12.2025год.** на Директора на „ЮЦДП", гр.Смолян.

Вид на процедурата: *„ОТКРИТ КОНКУРС"* за определяне на изпълнител и възлагане на планирана горскостопанска дейност "добив на дървесина" в горски територии-държавна собственост от териториалния обхват на дейност на ТП "ДГС – Широка лъка".

2. ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА, МЯСТО, СРОК И НАЧИН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПРОЦЕДУРАТА.

2.1. Предмет на процедурата е възлагане на „Сеч, окастряне, разкройване, извоз до временен склад, кубиране и рампиране на маркирана дървесина„„ в обект **№ 2706** съставляващ насаждения, включени за ползване през 2027 год., с **определени прогнозни количества дървесина** по отдели/подотдели с **прогнозна начална цена**, както следва:

Категории дървесина Сортименти	Дървесен вид	Количество	Разходи за добив на дървесина	
			Начална цена	Общо стойност без ДДС
		куб.м	€/куб.м	€
1	2	3	4	5
Обект № 2706 влючващ отдели/подотдели 27-к, 28-в;				
среднопретеглена цена за обект № 2706		***23,50***		
отдел/подотдел 27-к				
среднопретеглена цена за отдел 27-к			***24,72***	
Едра		**87,00**	*22,99*	*2000,13*
трупи с dt.к > 50 см	см	0,00	22,99	0,00
	ела	0,00	22,99	0,00
трупи с dt.к > 30 см	см	33,00	22,99	758,67
	ела	15,00	22,99	344,85
трупи с dt.к = 18-29 см	см	19,00	22,99	436,81
	ела	20,00	22,99	459,80
Средна		**16,00**	*23,71*	*379,28*
трупи с dt.к = 15-17 см	см	1,00	22,99	22,99
	ела	4,00	22,99	91,96
греди с dt.к = 11-14 см	см	4,00	24,03	96,12
	ела	5,00	24,03	120,15
минни подпори с dt.к = 8-11 см	см	1,00	24,03	24,03
	ела	1,00	24,03	24,03
техн. дървесина	см	0,00	24,03	0,00
	ела	0,00	24,03	0,00
Дребна		**0,00**	*0,00*	*0,00*
ритловици	см	0,00	24,03	0,00
	ела	0,00	24,03	0,00
техн. дървесина	см	0,00	24,03	0,00
	ела	0,00	24,03	0,00
Дърва		**99,00**	*26,40*	*2613,35*
ОЗП	см	8,00	22,99	183,92
	ела	19,00	22,99	436,81
дърва за огрев	см	2,00	24,66	49,32
	ела	5,00	24,66	123,30
	бук	65,00	28,00	1820,00
техн. дървесина	см	0,00	24,66	0,00
	ела	0,00	24,66	0,00
Общо за отдел 27-к		**202,00**		**4992,76**
отдел/подотдел 28-в				
среднопретеглена цена за отдел 28-в			***23,35***	
Едра		**1184,00**	*22,98*	*27208,32*
трупи с dt.к > 50 см	см	0,00	22,98	0,00

	ела	0,00	22,98	0,00
трупи с dt.к > 30 см	см	222,00	22,98	5101,56
	ела	435,00	22,98	9996,30
трупи с dt.к = 18-29 см	см	159,00	22,98	3653,82
	ела	368,00	22,98	8456,64
Средна		**125,00**	*23,64*	*2954,40*
трупи с dt.к = 15-17 см	см	11,00	22,98	252,78
	ела	36,00	22,98	827,28
греди с dt.к = 11-14 см	см	20,00	24,03	480,60
	ела	48,00	24,03	1153,44
минни подпори с dt.к = 8-11 см	см	2,00	24,03	48,06
	ела	8,00	24,03	192,24
техн. дървесина	см	0,00	24,03	0,00
	ела	0,00	24,03	0,00
Дребна		**4,00**	*24,03*	*96,12*
ритловици	см	2,00	24,03	48,06
	ела	2,00	24,03	48,06
техн. дървесина	см	0,00	24,03	0,00
	ела	0,00	24,03	0,00
Дърва		**314,00**	*24,64*	*7738,10*
ОЗП	см	46,00	22,98	1057,08
	ела	134,00	22,98	3079,32
дърва за огрев	см	12,00	24,66	295,92
	ела	33,00	24,66	813,78
	бук	89,00	28,00	2492,00
техн. дървесина	см	0,00	24,66	0,00
	ела	0,00	24,66	0,00
Общо за отдел 28-в		**1627,00**		**37996,94**
Общо за Обект № 2706		**1829,00**		**42989,70**

Дървесината ще се извозва на временни складове, съгласно одобрен технологичен план за добив на дървесина, съгласно чл.53 от Наредба №8/05.08.2011г. за сечите в горите от териториалния обхват на дейност на ТП "ДГС – Широка лъка".

Извозът и подвозът на дървесината до временен склад ще се извършва чрез специализирана горска техника, конкретно посочена в таблицата в раздел II, т. 1.16 .

Посочените в предмета на процедурата количества дървесина **са прогнозни**. Изпълнителят е длъжен да извърши добив на всички маркирани дървета, дори и в случаите, когато добитите количества дървесина ще надвишат първоначално посоченият прогнозен обем дървесина.

В случай, че при осъществяване на дейността бъде добито по-малко количество дървесина от посоченото в т.2.1. за съответното насаждение, ТП "ДГС – Широка лъка" не предоставя допълнителни количества дървесина. Под „по-малко добито количество дървесина" се имат в предвид случаите, когато изпълнителят е добил цялото маркирано количество дървесина, но въпреки това, добитото количество не достига договореното количество дървесина.

В случаите, при които в резултат на осъществяване предмета на договора е необходима направа на нови технологични пътища и/или просеки за ВЛ и/или друга специализирана горска техника, които не са предвидени при обявяване на процедурата, което ще доведе до увеличение на количествата за добив за съответното насаждение, допълнителните количества маркирана дървесина се добиват след одобрение на промяна в технологичния план и се заплащат по цени установени с договора за съответното насаждение.

2.2. Начин на изпълнение

Дървесината ще се добива на временен склад, съгласно одобрен технологичен план, на основание чл.53 от Наредба №8 от 05.08.2011год. за сечите в горите.

Прогнозните количества дървесина, предмет на открития конкурс ще бъдат добивани на стандартни сортименти съгласно ***„Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават от ЮЦДП, гр.Смолян" и териториалните му поделения, утвърдена със Заповед №3-01-897 от 03.11.2025год. на Директора на ЮЦДП, гр. Смолян,*** по следния график:

Обект №	Отдел, подотдел	ТРИМЕСЕЧИЯ 2027				Общо
		I	II	III	IV	
2706	**27 к**	-	100	102	-	**202**
	28 в	-	800	827	-	**1627**

3.НАЧАЛНА ЦЕНА НА ОБЕКТИТЕ.

Началните цени за обектите, посочени в таблицата по т.2.1., са без включен ДДС.

Заплащането на цената ще се извършва по достигнатата на конкурса цена, изчислена за плътен кубичен метър и формирана и разпределена пропорционално спрямо процентното намаление на цената за извършване на дейността по дървесни видове и асортименти. Добитата дървесина ще се приема на временен склад с приемателно-предавателен протокол в присъствието на лицензиран лесовъд на изпълнителя. Разплащането ще се извършва, въз основа на двустранно подписан протокол и издадена от изпълнителя фактура. Плащането се извършва по банков път по сметка на Изпълнителя и в срокове, посочени в договора.

4. ОГЛЕД НА ОБЕКТИТЕ.

Участниците в процедурата следва да извършат предварителен оглед на маркираната дървесина от насажденията, включени в обектите и да се запознаят с условията, при които ще се извършва добива й.

Оглед на насажденията, включени в условно обособения обект, може да се извърши всеки работен ден от 08.30ч. до 16:00 ч. **до 15.12.2026год. вкл.** в присъствието на представител на ТП "ДГС – Широка лъка". Осигуряването на транспорт и разходите за извършването на огледа са за сметка на участника.

5. МЯСТО И СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

На заинтересованите лице се осигурява ***безплатен и неограничен достъп*** до документацията за участие в откритият конкурс едновременно с публикуването на заповедта за откриване на процедурата на интернет страницата на ТП "ДГС -Широка лъка":http://dgsshirokalaka.ucdp-smolian.com/ и „ЮЦДП", гр. Смолян: http://ucdp-smolian.com/ **.**

Документацията за участие може да се предостави на заинтересованите лица и от деловодството на ТП "ДГС – Широка лъка", срещу представяне на касов ордер или банково бордеро всеки работен ден от 8:30 до 12:00 часа и от 13:00 до 16:00 часа **до 15.12.2026год. включително.**

Цената на документацията за участие в конкурса е 10,00 *(десет евро)* без ДДС.

Същата може да се заплати в касата на ТП "ДГС- Широка лъка" или по банков път по сметка на стопанството" **IBAN: BG60 IABG 7491 1001 7745 00, BIC: IABGBGSF при Интернешънъл Асет Банк.**

6. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

Оферти за участие в откритият конкурс ще се приемат в деловодството на административната сграда на ТП "ДГС – Широка лъка" в с. Широка лъка, обл. Смолян, ул. „Перелик" №1 - **всеки работен ден** до: 16:30 часа на **15.12.2026 год.** включително.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по абзац втори.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

7. ГАРАНЦИИ. УСЛОВИЯ И РАЗМЕР.

7.1.Гаранцията за участие, определена при условията на чл.9а, ал.2 от „Наредбата" за съответния обект, следва да се представи от участниците **единствено** във формата на **парична сума** и в размер определен за съответния обект.

Гаранцията за участие е абсолютна сума в размер 5% от стойността на обекта, а именно **2 149,49 €** (две хиляди сто четиридесет и девет евро и четиридесет и девест евроцента) за **обект 2706**.

Гаранцията за участие се внася само по банков път по сметка на ТП "ДГС – Широка лъка":

IBAN: BG74 IABG 7491 5001 7745 00, BIC: IABGBGSF при Интернешънъл Асет Банк

В банковото бордеро се посочва номер на обекта и вида на процедурата.

Гаранцията за участие трябва да е постъпила по сметката на ТП "ДГС – Широка лъка", не по-късно от 16:30ч. на **15.12.2026 год.** .

А). Гаранцията за участие се освобождава по реда и условията на чл.31 от „Наредбата", както следва:

1. на отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок **3 работни дни** след изтичането на срока за обжалване на заповедта на директора на ТП "ДГС – Широка лъка" за определяне на изпълнител;

2. на класираните на първо и на второ място - след сключване на договора по чл.35 от „Наредбата";

3. на обжалващия заповедта на директора на ТП "ДГС – Широка лъка" за определяне на изпълнител – в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване;

4. при прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок **3 работни дни** след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

Гаранциите за участие се връщат след изтичане на гореописаните срокове по сметките на участниците, от които са били внесени, без да се дължат лихви за периода, през който законно са престояли по сметката на ТП "ДГС – Широка лъка".

Б). Гаранциите за участие се задържат от Директора на ТП "ДГС – Широка лъка", по реда и условията на чл.32 от „Наредбата, когато участник в процедурата:

1. оттегли офертата след изтичането на срока за подаването й;

2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор по чл.35 от „Наредбата";

3. не представи документите по чл.35, ал.5 от „Наредбата" в определения срок.

7.2.Гаранцията за изпълнение се определя при условията на чл. 9а, ал.5, т.3 от „Наредбата" и е в **размер на 5%** *(пет на сто)* от достигнатата при провеждане на конкурса цена за съответния обект, която следва да бъде внесена, респ. представена под формата на парична сума или банкова гаранция по избор на участника-определен за изпълнител в **5***(пет)* **дневен срок** от влизане в сила на заповедта за определяне на изпълнител, а когато в нея е включено разпореждане за предварителното й изпълнение – от датата на издаването й.

Гаранция за изпълнение, предоставена във формата на парична сума, се внася по банков път по сметка на ТП "ДГС – Широка лъка"**: IBAN: BG74 IABG 7491 5001 7745 00, BIC: IABGBGSF при Интернешънъл Асет Банк.**

Когато определеният за изпълнител е избрал да представи гаранция за изпълнение под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участия служи за пълно или частично изпълнение на задължението му за внасяне на гаранция за изпълнение.

Когато участникът, определен за спечелил конкурса избере да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция, в същата следва да бъде изрично записано, че е безусловна и неотменима в полза на ТП "ДГС – Широка лъка", да има срок на валидност не по-малко от 30 дни след приключване изпълнението на договора, както и че същата ще се освобождава след изрично писмено известие от директора на ТП "ДГС – Широка лъка".

Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащане на неустойките се уреждат в договора.

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.

Право на участие в открития конкурс има всеки заинтересован търговец - юридическо лице и/или едноличен търговец, което **отговаря на следните условия**:

1.1. Да е регистриран в публичния регистър на Изпълнителна агенция по горите по реда на чл.241 от Закона за горите и притежава удостоверение за регистрация за дейността**-добив на дървесина**;

1.2. Да има сключен договор най-малко с едно физическо лице, регистрирано за упражняване на частна лесовъдска практика за дейностите по чл.233, ал.1, т.4 от ЗГ. Когато управителят или изпълнителен член на управителния орган на участника или физическото лице-едноличен търговец, притежава удостоверение за регистрация за упражняване на частна лесовъдска практика за дейността **планиране и организация на добива на дървесина**, участникът може да участва в процедурата и без да има сключен трудов договор*;*

1.3. Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: престъпления против собствеността по чл.194 -217 от Наказателния кодекс, престъпления против стопанството по чл.219 – 260 от Наказателния кодекс, подкуп по чл.301 - 307 от Наказателния кодекс и участие в организирана престъпна група по чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс;

1.4. Да не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

1.5. Да не е в производство по ликвидация;

1.5.1. Да не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 8 от допълнителните разпоредби на ЗПКСЛЗПД с директора на Южноцентрално държавно предприятие – гр. Смолян и директора на ТП "ДГС – ШИРОКА ЛЪКА";

1.6. Да няма сключен договор с лице по 90 от ЗПКСЛЗПД;

1.7. Да не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

1.8. Да няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

1.9. Да няма парични задължения към „ЮЦДП", гр. Смолян и ТП "ДГС – Широка лъка", установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

1.10. Да е извършил оглед на насажденията (отдели/подотдели), включени в обекта, за който участва и да се е запознал с вида и начините за извършване на планираните дейности предмет на конкурса;

1.11. Да е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие за обособения обект, за който участва;

1.12. Да е представил оферта в съответствие с изискванията на документация за участие в конкурса;

1.13. Да е представил изискуемите документи, съгласно конкурсните условия;

1.14. Да не използва подизпълнители при извършване на дейностите, предмет на конкурса;

1.15. Да няма задържана гаранция за изпълнение на сключен договор в ТП ДГС „Широка лъка", по реда на Наредбата, за срок от 12 месеца, считано от датата на подаване на офертата.

1.16. Да отговаря на техническите и квалификационни изисквания за изпълнение на дейностите предмет на конкурса, както следва:

- *назначени на трудов договор лица, притежаващи необходимата квалификация и правоспособност за извършване на дърводобивните дейности;*
- *наличие на собствена или наета/закупена на лизинг, технически изправна според изискванията на българското законодателство за работа в горите, а именно:*

ТП "ДГС-Широка лъка" **Обект №**	Отдел, Подотдел	Дървесен вид	**КВАЛИФИЦИРАН ПРЕСОНАЛ**					**ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ**				
			СЕКАЧ - МОТОРИСТ -/бр./	ВОДАЧ НА ГОРСКА ТЕХНИКА - тракторист /бр./	ИЗВОЗВАЧ-ДЪРВЕН МАТЕРИАЛ (С ЖИВОТИНСКА ТЯГА) И / ИЛИ ОБЩ РАБОТНИК-/бр./	ОПЕРАТОР НА КЪСОМЕТРАЖНА ВЪЖЕНА ЛИНИЯ-/бр./	ОПЕРАТОР НА ДЪЛГОМЕТРАЖНА ВЪЖЕНА ЛИНИЯ -/бр./	БЕНЗИНОМОТОРЕН ТРИОН - /бр./	ПРИСПОСОБЕН/ СПЕЦИАЛИЗИРАН ТРАКТОР/ - /бр./	ЖИВОТИНСКА ТЯГА - КОНЕ - /бр./	КЪСОМЕТРАЖНА ВЪЖЕНА ЛИНИЯ -/бр./	ДЪЛГОМЕТРАЖНА ВЪЖЕНА ЛИНИЯ -/бр./
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2706	**27-к 28-в**	смела бук	**2**	**1**	**0**	**0**	**0**	**2**	**1**	**0**	**0**	**0**

ВАЖНО!

✓ ***Изискванията, посочени в т.1.3, т.1.6 и т.1.8***, се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно ТЗ или законодателство на държава- членка на ЕС, или на друга държава – страна по споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

✓ ***Изискванията, посочени в т.1.3 и т.1.8*** се прилагат, както следва:

- при събирателно дружество- за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;
- при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;
- при дружество с ограничена отговорност- за управителя, а при няколко управители- за всеки от тях;
- при еднолично дружество с ограничена отговорност- за управителя;
- при акционерно дружество- за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;
- при командитно дружество с акции- за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;
- във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица- за лицата, които представляват участника;
- в случаите, когато има прокуристи- за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.
-

III. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ.

1.1. С подаване на заявлението за участие в настоящата процедура, участникът се съгласява с условията за провеждането й.

1.2. Участниците могат да участват за един и/или за няколко обекта, включени в предметният обхват на настоящата процедура, като за всеки обект поотделно се представя плик „Ценово предложение".

1.3. Всички документи се представят само в един екземпляр.

1.4. Документите и данните в предложението се подписват само от лица с представителни функции или упълномощени за това лица. В случай, че се подписват от пълномощник, следва да се представи и

нотариално заверено пълномощно (оригинал или заверено от участника копие) за изпълнение на такива функции.

1.5. Всички представени документи трябва да са изготвени на български език, а в случай че документите се представят на език различен от български, следва да бъдат придружени с официално заверен превод на български език.

1.6. При изготвяне на офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис и печат на представляващия или лицето, упълномощено от участника да го представлява.

1.7. Когато са представени копия на документите, същите следва да са заверени с подпис и печат от съответния участник с текст "Вярно с оригинала".

1.8. Всеки участник поема всички разноски по изготвяне и представяне на документите за участие. ТП „ДГС-Широка лъка" не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

1.9. Всеки участник при изготвяне на документите си за участие в процедурата трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.10. Представените документи остават в архива на ТП "ДГС-Широка лъка" след приключване на процедурата и не се връщат на участниците.

2. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

За участие в настоящия открит конкурс участниците представят оферта, която задължително съдържа следните документи:

2.1. Заявление за участие по образец, съдържащо и опис на представените документи ***(Приложение №1)****- представя се в оригинал;*

2.2. Декларация по чл.18, ал.1, т.3 от „Наредбата" по образец ***(Приложение №2)- представя се в оригинал;***

2.3. Плик с надпис: „Ценово предложение" „номер на обекта"„наименованието на участника", в който е поставено ценовото предложение (оферта) по образец ***(Приложение №3)*** *- представя се в оригинал* ***за всеки обект по отделно*****.**

2.4. Нотариално заверено пълномощно-***представя се само в случаите когато документите за участие в процедурата се подават от упълномощено лице.***

3. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА И ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ.

3.1. Всеки участник може да представи **само една оферта**, респективно едно ценово предложение за избрания от него обект, включен в конкурса.

3.2. Офертата за участие в конкурса се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител.

Върху плика задължително се посочват:

- името на участника;

- адрес за кореспонденция;

- телефон; по възможност - факс и електронен адрес (e-mail);

- вид на процедурата – открит конкурс;

- номера на обекта за който ще подава ценово предложение.

ДО
ТП „ДГС – ШИРОКА ЛЪКА"

ОФЕРТА
ОТ

_____

(име/наименование на участника)

С адрес за кореспонденция: _____

Лице за контакти: _____

Мобилен телефон на лицето за контакти: _____

Електронна поща (e-mail): _____

ЗА УЧАСТИЕ
в открит конкурс с предмет:
„СЕЧ, ОКАСТРЯНЕ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, КУБИРАНЕ И РАМПИРАНЕ НА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА„ ОТ ТЕРИТОРИЯТА НА ТП „ДГС – ШИРОКА ЛЪКА" ЮЦДП – ГР.СМОЛЯН"
ОБЕКТ № ……..

3.3. В плика на офертата се поставят:

• попълнените образци и необходимите документи, описани в раздел III, т.2 от настоящата документация, както и

• отделен запечатан непрозрачен плик с надпис: „**Ценово предложение“ „номер на обекта“„наименованието на участника”,** в който е поставено ценовото предложение (оферта) по образец ***(Приложение №3)***.

3.4. Към офертата задължително се прилагат описаните документи във вид и форма, определени от Възложителя с настоящата документация.

3.5. Ценовото предложение се представя по образец приложен към настоящата документация (***Приложение №3***).

3.5.1. Оферираната цена се предлага в евро без включен ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая.

3.5.2. Предложената от участника цена не може да е по-висока от обявената начална цена за съответния обект – посочена в т. I.2.1 от настоящите условия.

3.6. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена в ценовата оферта, комисията ще счита за валидно изписаното от участника с думи/словом/.

3.7. Предложението за участие в процедурата следва да е подписано от представляващия участника по регистрация или от изрично упълномощено от него лице.

4. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Срокът на валидност на подадените офертите трябва да бъде минимум **90** *(деветдесет)* календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

ТП “ДГС – Широка лъка“ може да изиска от класираните на първо и второ място участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за изпълнение на дейностите предмет на процедурата.

IV. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ,ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ОФЕРТИ.

1. ВРЕМЕ И МЯСТО ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

1.1.Обявената процедура - ***открит конкурс*** ще се проведе на **16.12.2026год. от 10:00 часа** в административната сграда на ТП ”ДГС – Широка лъка” в с. Широка лъка, област Смолян, ул. „Перелик“ №1.

1.2 Всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания – ако е приложимо. **Присъствието не е задължително.**

1.3. Провеждането на конкурса в т.ч.: разглеждане, оценяване и класиране на офертите се извършва от назначена с писмена заповед от Директора на ТП ”ДГС – Широка лъка” комисия, в следната последователност:

След изтичане на срока за подаване на оферти за участие, упълномощеното длъжностно лице, приело документите, представя извлечение от регистъра, ведно с подадените документи, на председателя на комисията.

Комисията започва работа в определените със заповедта за откриване на конкурса ден и час, след получаване на списъка с участници и представените оферти.

След запознаването със списъка на офертите и участниците, членовете на комисията подписват декларация по реда на чл.21, ал.6 от „ Наредбата“. Председателят открива процедурата и пристъпва към проверка на присъстващите участници в процедурата, респ. техните упълномощени представители и проверява тяхната самоличност и представителна власт.

Едно и също физическо лице не може да представлява повече от един участник. Всеки участник може да бъде представляван на конкурса само от едно лице.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване, съгласно регистъра на подадените оферти.

Офертите се разглеждат и проверяват за съответствие с изискванията, заложени в заповедта за откриване на процедурата, настоящата документация и „Наредбата“.

Комисията проверява информацията, посочена в заявленията на участниците, за която има служебен достъп.

След разглеждане и проверка за наличие на всички изискуеми документи, представени в офертите, комисията взема решение за допускане на участниците в следващия етап на процедурата или за отстраняване.

2. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ ОТ УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

Комисията отстранява от конкурса участник:

2.1. Който не е представил някой от изискуемите документи по чл.18 от „Наредбата“;

2.2. За когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл.18, ал.1, т.3 от „Наредбата“;

2.3. Който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените

условия на възложителя.

Причините за отстраняването и отстранените участници се посочват в протокола на комисията.

Комисията отваря пликове: "Ценово предложение" на всички допуснати участници и съобщава всички направени предложения.

Предложения, подадени в плик "Ценово предложение", които надвишават предварително обявената от възложителя начална цена, не участват в класирането.

Участниците, направили ценови предложения с 20 или повече на сто по-благоприятни от средната стойност на направените предложения от всички участници, представят на комисията в срок два работни дни от получаването на искането за това подробна писмена обосновка за образуването й.

Комисията може да приеме писмената обосновка, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

1. оригинално решение за изпълнение на дейността;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на дейността.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, **комисията го отстранява.**

3. КРИТЕРИЙ ЗА КЛАСИРАНЕ НА ЦЕНОВИТЕ ПРЕДЛОЖНИЯ.

Комисията класира ценовите предложения по критерия, обявен в заповедта за откриването на конкурса- **най-ниската предложена цена.**

4. КЛАСИРАНЕ НА ЦЕНОВИТЕ ОФЕРТИ.

Ценовите предложения се класират според размера на предложената цена за съответния обект.

Когато за изпълнение на прогнозните дейности предмет на конкурса е подадена и/или допусната само една оферта, участникът, който я е предложил се класира на първо място, ако предложеното от него ценово предложение ***не е по-високо от обявената горна граница за изпълнение на дейностите.***

Когато за изпълнение на дейността предмет на процедурата са подадени две или повече ценови предложения, които са с еднаква стойност, комисията определя класирания на първо и на второ място участник съобразно времето на подаване на офертата в полза на първия/ите по време.

Заседанията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който се представя за утвърждаване на Директора на ТП "ДГС – Широка лъка".

В три дневен срок от представяне на протокола на комисията, Директора на ТП "ДГС – Широка лъка", издава писмена заповед за определяне на изпълнител или за прекратяване на обявената процедура. Когато процедурата включва няколко обекта, за всеки от тях се издава отделна заповед.

Заповедта се съобщава на заинтересованите лица по реда на чл.61 от АПК и се публикува на интернет страницата на Възложителя.

Заповедта за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата може да се обжалва по реда на АПК в 14-дневен срок от съобщаването й.

5. ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

5.1. Директорът на ТП"ДГС-Широка лъка" прекратява откритият конкурс с мотивирана заповед, когато:

а) не е подадена нито една оферта;

б)офертите, подадени от участниците, не отговарят на изискванията и условията на възложителя;

в) първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;

г) отпадне необходимостта от провеждане на конкурса в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнение на дейностите по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

д) са установени нарушения при откриването и провеждането, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен конкурсът;

е) определеният за спечелил конкурса не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по чл.18, ал.1, т.3 от Наредбата, с изключение на тези по буква "г".

ж) определеният за спечелил конкурса не представи гаранция за изпълнение по договора.

V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

Директорът на ТП"ДГС-Широка лъка", сключва писмен договор за възлагане извършването на добив на дървесина за съответния обект **в 14-дневен срок от влизането в сила на заповедта за определяне на изпълнител или съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение.**

Договорът задължително включва всички предложения на участника в хода на проведения открит конкурс, въз основа на които е определен за изпълнител.

1. ***В 5-дневен срок от влизане в сила на заповедта за определяне на изпълнител, а в случаите когато е допуснато предварително изпълнение от издаването й, определеният за изпълнител***

участник следва да представи на възложителя документите по чл.35, ал.5 от „Наредбата“, а именно:

- ***Удостоверение за регистрация на участника*** в публичния регистър по чл.241 от ЗГ за дейността –добив на дървесина: *представя се в оригинал или заверено от участника копие*;
- ***Удостоверение за регистрация на управителя***/член на управителния орган/ ***или на наетия лицензиран лесовъд*** в публичния регистър на ИАГ за извършване на лесовъдска практика, съгласно чл.235 от ЗГ - за дейността планиране и организация на добива на дървесина – *представя се оригинал или заверено от участника копие;*
- ***Валидна справка за актуалното състояние на действащите трудови договори на работниците и служителите на участника, определен за изпълнител, издадена от ТД НАП. Възложителят приема за валидна справка, която е издадена в срок не по-късно от 1 месец преди датата на представянето ѝ****, от която да е видно и* ***лицето, притежаващо удостоверение за регистрация в публичния регистър на ИАГ*** *за извършване на лесовъдска практика, съгласно чл.235 от ЗГ за дейността планиране и организация на добива на дървесина(в случай, че това не управителя и член на управителен орган на участника), както и* ***лицата****, притежаващи необходимата квалификация и правоспособност за извършване на дърводобивните дейности;*
- ***Свидетелства за правоспособност за работа със съответния вид техника, съгласно*** *ЗРКЗГТ и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи тази дейност - представят се във вид на заверено от участника копие;*
- ***Удостоверение от НАП*** *за наличие или липса на задължения по чл.87, ал.6 от ДОПК;*

За доказване професионалната квалификация на работниците е необходимо да се представи „Свидетелства за правоспособност“ за работа със съответния вид техника, съгласно Закона за регистрация за земеделска и горска техника и Наредба № 12/22.04.2009 г. за условията и реда за придобиване и отнемане на правоспособност за работа със земеделска и горска техника, регламентиращи тази дейност.

НЕ СЕ ДОПУСКА ДОКАЗВАНЕ НА ПРАВОСПОСОБНОСТ С УДОСТОВЕРЕНИЯ ЗА: РАЗРЕД, КВАЛИФИКАЦИЯ И ДРУГИ.

- ***Документи за регистрация и техническа изправност на декларираната техника,*** *с която ще се извършват дейностите, съгласно ЗРКЗГТ и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи тази* дейност – представят се заверени копия;
- ***Заверено от участника копие*** *на* ***договор за наем/закупуване на лизинг за съответната техника*** в случай, че техниката е наета или закупена на лизинг;
- ***Заверено собственоръчно с полагане на подпис и печат*** на участника **извлечение от балансовите сметки или счетоводните книги** относно притежаваната от участника минимален брой техника, необходима за извършване на дърводобивните дейностите. **От направената заверка трябва да е видно, че представените документи са актуални до 10 дни преди крайния срок за подаване на оферти, като актуалността му се удостоверява с поставяне на дата върху съответния документ**;

ПРИ ПРЕДСТАВЯНЕ НА ИЗВЛЕЧЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНИ СМЕТКИ ОТ НАПРАВЕНАТА ЗАВЕРКА ТРЯБВА ДА Е ВИДНО, ЧЕ ДОКУМЕНТИТЕ СА АКТУАЛНИ ДО 10 ДНИ ПРЕДИ ДАТАТА НА ПРЕДСТАВЯНЕТО ИМ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА. ЗА УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ГОРНОТО ВЪРХУ ПРЕДСТАВЕНИЯТ ДОКУМЕНТ СЕ ПОСТАВЯ ДАТА**,** КОЯТО ДА УДОСТОВЕРИ, ЧЕ Е СПАЗЕНО ИЗИСКВАНЕТО ЗА АКТУАЛНОСТТА ИМ.

- ***Номер на документ за внасяне на гаранция за изпълнение*** – в случаите, когато не е подадено заявление за трансформацията на гаранцията за участие в гаранция за изпълнение;
- ***Свидетелство за съдимост*** на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран – представя се оригинал или заверено от купувача копие.

Документите следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

Горепосочените документи се представят в запечатан непрозрачен плик в деловодството на ТП “ДГС-Широка лъка“ от участника определен за изпълнител или от упълномощен от него представител. Върху плика задължително се посочват: името на участника определен за изпълнител; номера на обекта/обектите, за които се отнасят документите; адрес за кореспонденция; телефон/факс; електронна поща.

ДО
ТП „ДГС – ШИРОКА ЛЪКА”

ДОКУМЕНТИ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА

ОБЕКТ № ……. НА ТЕРИТОРИЯТА НА ТП „ДГС – ШИРОКА ЛЪКА” ЮЦДП – ГР.СМОЛЯН”

ОТ

_____

(име/наименование на участника)

С адрес за кореспонденция: _____

Лице за контакти: _____

Мобилен телефон на лицето за контакти: _____

Електронна поща (e-mail): _____

2. В 3-дневен срок от изтичането на срока по чл.23, ал.6 от „Наредбата“ комисия, определена от Директора на ТП “ДГС – Широка лъка“, проверява редовността и съответствието на представените документи, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от Директора в 3-дневен срок и се публикува на интернет страницата му, а когато възложител е ТП на ДП – и на интернет страницата на ДП.

Договор не се сключва с участник, определен за изпълнител, който:

1. в установения срок не представи необходимите документи по чл.35, ал.5 от „Наредбата“ или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата;

2. има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

3. има парични задължения към „ЮЦДП“, гр.Смолян, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

При неявяване или отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор в определения по-горе срок, не представяне на документите по т.1 или недоказване с тях на декларираните обстоятелства Директорът на ТП “ДГС – Широка лъка“ със заповед определя за изпълнител, участника класиран на второ място.

Когато за класирания на първо място и определен за изпълнител участник се установят обстоятелствата по чл.35, ал.9, т.1, Директорът на ТП “ДГС – Широка лъка“ издава заповед, с която определя за изпълните класирания на второ място. По отношение на определения класиран се прилагат последователно разпоредбите на чл.23, ал.6 и чл.35, ал.5 и 8 от „Наредбата“.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Заинтересованите лица могат да получават допълнителна информация на адреса на ТП ”ДГС-Широка лъка” – с . Широка лъка, обл. Смолян, ул. „Перелик“ №1 или на GSM 0876392890 - инж. Николая Никова – старши лесничей при ТП „ДГС – Широка лъка“ .

VII. ПРИЛОЖЕНИЯ И ОБРАЗЕЦ НА ДОКУМЕНТИ – подробно описани в съдържанието.